

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖАЮ:  
Директор ФГБОУ ВО «БГУ»  
Н.А. Синева  
Подпись  
« 10 » *10/08/2017* 2017г.



ПРОГРАММА  
повышения квалификации  
«Международные стандарты финансовой отчетности»

Иркутск 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация .....	3
1.1. Краткая характеристика программы .....	3
1.2. Цель реализации программы .....	3
1.3. Требования к поступающему для обучения на программу слушателю .....	3
1.4. Планируемые результаты обучения .....	4
2. Содержание программы .....	5
2.1. Учебный план .....	5
2.2. Календарный учебный график .....	6
2.3. Рабочая программа .....	6
2.4. Структура и содержание разделов (дисциплин, модулей) и тем .....	7
2.5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости .....	8
3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы слушателей по программе (дисциплине, разделу, модулю) .....	9
4. Оценочные средства для проведения итоговой аттестации по программе (дисциплине, модулю) .....	9
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы (дисциплины, модуля) .....	10
6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы (дисциплины, модуля) .....	11
7. Методические указания для обучающихся по освоению программы (дисциплины, модуля) .....	12
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по программе (дисциплине, модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем: .....	12
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по программе (дисциплине, модулю): .....	12

## 1. Аннотация

### 1.1. Краткая характеристика программы

Программа повышения квалификации направлена на актуализацию и получение дополнительных знаний, закрепление умений и навыков применения МСФО.

### 1.2. Цель реализации программы

Целью реализации программы является совершенствование знаний Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) и выработка навыков их применения.

### 1.3 Требования к поступающему, для обучения по программе

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее образование.

1. Лица, имеющие опыт профессиональной деятельности и обладающие профессиональными навыками.

Название должности	Опыт, год, мес.
Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, аудитор	Без требований к стажу работы

и/или

2. Лица, имеющие высшее образование и владеющие следующими компетенциями (навыками): личностными (ЛК); общими (ОК); профессиональными (ПК) (В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утв. Приказом Минобрнауки России от 30.03.2015г. №321).

№	Вид компетенций (ЛК, ОК, ПК)	Компетенции (навыки)	Уровень владения (например: начальный, уверенный, совершенный)
	ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Уверенный
	ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Уверенный
	ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Уверенный
	ПК-11	способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государствен-	Уверенный

		ной и муниципальной власти	
	ПК-12	способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	уверенный

#### 1.4. Планируемые результаты обучения

Результаты освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации определяются приобретаемыми слушателем компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы слушатель должен повысить квалификационный уровень в рамках имеющейся квалификации в соответствии с профстандартом. (Профессиональный стандарт «Бухгалтер», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 22 декабря 2014 г. №1061н)

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции	Практический опыт	Умения	Знания
Все виды деятельности, предусмотренные ОКВЭД 01-99	Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов, оценки современных тенденций учета		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уметь оценивать влияние договорной и учетной политики организации на методику ведения бухгалтерского учета и формирование показателей отчетности.</li> <li>2. Уметь адаптировать полученные в процессе обучения теоретические знания и практические навыки по бухгалтерскому финансовому учету к условиям функционирования конкретного экономического субъекта.</li> <li>3. Уметь формировать оценку объектов учета и состав-</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знать влияние выбранных способов ведения бухгалтерского учета на имущественное положение и финансовые результаты организации.</li> <li>2. Знать сущность хозяйственных процессов и возможностей использования хозяйственных средств организации с позиции целесообразности и законности.</li> <li>3. Знать правила ведения бухгалтерского учета и современных тенденций оценки активов и обяза-</li> </ol>

			лять бухгалтерские записи для различных вариантов учетной политики. 4. Уметь решать вопросы признания (капитализации и декапитализации) расходов для формирования финансовых результатов организации	тельств в организациях различных форм собственности и функционального назначения. 4. Знать действующие концепции формирования информации в системном бухгалтерском учете.
--	--	--	---	--

## 2. Содержание программы

### 2.1. Учебный план

**Учебный план**  
 программы повышения квалификации  
 «Международные стандарты финансовой отчетности»

Цель реализации программы – совершенствование знаний Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) и выработка навыков их применения.

Категория слушателей – Главный бухгалтер, заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, аудитор.

Продолжительность обучения: 40 часов

Форма обучения: очная

№ п/п	Наименование разделов	Всего, час.	В том числе:			Форма промежуточной аттестации
			лекции	практические, лабораторные и др. занятия	самост. работа	
1	2	3	4	5	6	7
1	Корпоративное управление	2	2			
2	Теоретическая основа международных стандартов финансовой отчетности	4	4			
3	Учетная политика и ее роль в системе МСФО	5	5			
4	Основные отличия российских стандартов бухгалтерского учета и МСФО	16	16			
5	Представление информации в финансовой отчетности	6	6			
6	Бухгалтерская отчетность группы	6	6			

	Итоговая аттестация	1		1		Экзамен в форме тестирования
	Итого	40	39	1		

## 2.2. Календарный учебный график

Рекомендованные обозначения:

□ – теоретическое обучение (лекции, практические занятия, самостоятельная работа)

А – Итоговая аттестация

недели	1	2	3	4	5
продолжительность обучения 1 неделя 40 часов					А

Сводные данные по бюджету времени

Продолжительность обучения	□ – теоретическое обучение	А – Итоговая аттестация
40 часов 1 неделя	5 дней	
Итого (час)	39 часов	1 час

## 2.3. Рабочая программа

Содержание разделов (дисциплин, модулей) и тем

№ п/п	Наименование разделов (дисциплин, модулей) и тем	Всего, час.	в том числе:			Форма промежуточной аттестации
			лекции	практич. занятия	самост. работа	
1	2	3	4	5	6	7
1	Корпоративное управление	2	2			
2	Теоретическая основа международных стандартов финансовой отчетности	4	4			
3	Учетная политика и ее роль в системе МСФО	5	5			
4	Основные отличия российских стандартов бухгалтерского учета и МСФО	16	16			
4.1	Основные средства (МСФО (IAS) 16)	2	2			
4.2	Долгосрочные активы, предназначенные для продажи (МСФО (IFRS) 5)	1	1			
4.3	Нематериальные активы (МСФО (IAS) 38)	1	1			
4.4	Запасы (МСФО (IAS) 2)	1	1			

4.5	Отражение в отчетности договоров строительного подряда (МСФО (IAS) 11)	1	1			
4.6	Обесценение активов (МСФО (IAS) 36)	1	1			
4.7	Затраты по займам (МСФО (IAS) 23), Инвестиционная собственность (МСФО (IAS) 40)	2	2			
4.8	Резервы, условные обязательства и условные активы (МСФО (IAS) 37)	1	1			
4.9	Отложенный налог на прибыль (МСФО (IAS) 12)	2	2			
4.10	Финансовые инструменты (МСФО (IAS) 32, 39)	2	2			
4.11	Вознаграждения работникам (МСФО (IAS) 19), Учет и отчетность по программам пенсионного обеспечения (МСФО (IAS) 26)	2	2			
5	Представление информации в финансовой отчетности	6	6			
6	Бухгалтерская отчетность группы	6	6			
7	Итоговая аттестация	1		1		Экзамен в форме тестирования
	Итого	40	39	1		

## 2.4. Структура и содержание разделов (дисциплин, модулей) и тем

### Лекционные занятия и их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего, час.	в том числе		Форма контроля
			лекции	самост. работа	
1	2	3	4	5	6
1	Корпоративное управление	2	2		
	Объединение бизнеса (МСФО (IFRS) 3) Инвестиции в ассоциированные компании (МСФО (IAS) 28)				
2	Теоретическая основа международных стандартов финансовой отчетности	4	4		
	Принципы составления и представления финансовой отчетности. Состав финансовой отчетности (МСФО (IAS) 1, 7).				
3	Учетная политика и ее роль в системе МСФО	5	5		
	Учетная политика, изменения в расчетных оценках, ошибки (МСФО (IAS) 8). Порядок формирования учетной политики и ее пересмотра.				

4	Основные отличия российских стандартов бухгалтерского учета и МСФО	16	16		
	Основные средства (МСФО (IAS) 16) Долгосрочные активы, предназначенные для продажи (МСФО (IFRS) 5) Нематериальные активы (МСФО (IAS) 38) Запасы (МСФО (IAS) 2) Отражение в отчетности договоров строительного подряда (МСФО (IAS) 11) Обесценение активов (МСФО (IAS) 36) Затраты по займам (МСФО (IAS) 23), Инвестиционная собственность (МСФО (IAS) 40) Резервы, условные обязательства и условные активы (МСФО (IAS) 37) Отложенный налог на прибыль (МСФО (IAS) 12) Финансовые инструменты (МСФО (IAS) 32, 39) Вознаграждения работникам (МСФО (IAS) 19), Учет и отчетность по программам пенсионного обеспечения (МСФО (IAS) 26)				
5	Представление информации в финансовой отчетности	6	6		
	Принципы составления и состав финансовой отчетности. Бухгалтерский баланс. Доходы и расходы. Раскрытие информации.				
6	Бухгалтерская отчетность группы	6	6		
	Консолидированная и индивидуальная отчетность (МСФО (IAS) 27). Участие в совместной деятельности (МСФО (IAS) 31).				

**Перечень практических занятий, их содержание  
НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ**

**2.5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости**

**2.5.1. Текущий контроль**

При обучении по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации используются такие оценочные средства для текущего контроля успеваемости, как устный опрос и выполнение учебных индивидуальных и групповых заданий (устно).

**2.5.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля**

Не предусмотрено.

**2.5.3. Примерная тематика рефератов, эссе, докладов**

Не предусмотрено.



### **3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы слушателей по программе**

В процессе самостоятельной работы обучающиеся, помимо основной и дополнительной литературы, рекомендованной в п.4, могут пользоваться следующими методическими материалами:

- Презентационные материалы преподавателей по темам программы в электронном виде;
- Информативные материалы преподавателей по темам программы.

### **4. Оценочные средства для проведения итоговой аттестации по программе**

#### **4.1. Итоговая аттестация проводится (по результатам изучения программы)**

Итоговая аттестация представляет собой экзамен в форме тестирования.

Итоговая аттестация слушателей по программе повышения квалификации является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Экзамен позволяет выявить и оценить теоретическую подготовку слушателя к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку знаний и умений в соответствии с содержанием программы.

Итоговая аттестация представляет собой тестирование, состоящее из 20 вопросов по темам программы. За каждый правильно выполненный вопрос начисляется 1 балл.

При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки используется аддитивный принцип (принцип «сложения»):

– отметка «неудовлетворительно» (менее 5 баллов) выставляется обучающемуся, не показавшему знаний, умений, компетенций, предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

– отметка «удовлетворительно» (от 5 – 8 баллов) выставляется обучающемуся, показавшему частичное освоение знаний, умений, компетенций, предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомому с литературой, публикациями по программе;

– отметка «хорошо» (от 9 – 15 баллов) выставляется обучающемуся, показавшему освоение знаний, умений, компетенций, предусмотренных программой, изучившему литературу, рекомендованную программой, способному к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

– отметка «отлично» (от 16 - 20 баллов) выставляется обучающемуся, показавшему полное освоение знаний, умений, компетенций, всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения

#### **4.1. Образцы тестов, заданий**

1. Какой стандарт называется Inventories:

- a) IAS 2;
- б) IAS 16;
- в) IAS 40.

2. Какой стандарт называется Property, Plant & Equipment:

- a) IAS 2;
  - б) IAS 16;
  - в) IAS 40.
3. Какой стандарт регулирует порядок учета операций по учету финансовой аренды:
- a) IAS 2;
  - б) IAS 16;
  - в) IAS 17.
4. Составление промежуточной отчетности является:
- a) обязательным;
  - б) не является обязательным.
5. Отчетная дата по МСФО:
- a) может быть любой;
  - б) является строго фиксированной.
6. Все активы должны подразделяться:
- a) краткосрочные и оборотные;
  - б) долгосрочные и краткосрочные;
  - в) долгосрочные и собственные.
7. Long term это период продолжительностью как минимум:
- a) более 12 месяцев;
  - б) более 36 месяцев;
  - в) более 60 месяцев.
8. Привлеченные кредиты и займы являются частью:
- a) собственного капитала;
  - б) заемного капитала;
  - в) оборотных активов.
9. Срок полезного использования основных средств:
- a) не может изменяться;
  - б) может изменяться;
10. К основным средствам:
- a) могут применяться процедуры обесценения активов;
  - б) не могут применяться процедуры обесценения активов;
  - в) должны применяться процедуры обесценения активов.

#### **4.2. Перечень вопросов к экзамену**

не предусмотрены

#### **4.4. Примерная тематика рефератов, эссе, докладов не предусмотрены**

#### **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы**

##### **а) основная литература:**

1. Слободняк И. А. Международные стандарты финансовой отчетности. сборник тестов и задач/ И. А. Слободняк.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.-242 с.

2. Слободняк И. А. Сборник тестовых заданий, задач и типовых ситуаций по международным стандартам финансовой отчетности. учеб. пособие/ И. А. Слободняк.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2007.-283 с.
3. Слободняк И. А. Учет оборотных и внеоборотных активов в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности/ И. А. Слободняк.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2006.-264 с.
4. Соколова, Е.С. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебно-методический комплекс / Е.С. Соколова. - М. : Евразийский открытый институт, 2011. - 180 с. - ISBN 978-5-374-00478-6 ; То же [Электронный ресурс]. - [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=90425&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=90425&sr=1) (01.03.2017)
5. Тунин, С.А. Международный учет и стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / С.А. Тунин, А.А. Фролова. - Ставрополь : , 2013. - 89 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277452> (08.09.2015).

**б) дополнительная литература:**

1. Палий В. Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности. допущено М-вом образования РФ. учеб. для вузов. Изд. 4-е, доп. и испр./ В. Ф. Палий.- М.: ИНФРА-М, 2011.-511 с.
2. Сиднева В. П. Международные стандарты финансовой отчетности. учеб. пособие [для вузов]. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики/ В. П. Сиднева.- М.: КноРус, 2009.-215 с.
3. Международные стандарты финансовой отчетности. учеб. для вузов. International Financial Reporting Standards. International accounting standards. рек. УМО по клас. универ. образованию дисцип. "Экономика". 2-е изд., перераб. и доп./ В. Т. Чая, Г. В. Чая.- М.: КноРус, 2010.-303 с.
4. Агеева О. А. Ольга Андреевна, Ребизова А. Л. Анна Леонидовна Международные стандарты финансовой отчетности. учебник для вузов. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики. 2-е изд., перераб. и доп./ О. А. Агеева, А. Л. Ребизова.- М.: Юрайт, 2013.-447 с.
5. Карагод В. С., Трофимова Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики. учеб. пособие для бакалавров. 3-е изд., испр. и доп./ В. С. Карагод, Л. Б. Трофимова.- М.: Юрайт, 2013.-312 с.
6. Сорокина Е. М. Условия применения международных стандартов финансовой отчетности/ Е. М. Сорокина
7. Морозова, Т.В. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / Т.В. Морозова. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012. - 480 с. : табл. - (Академия бизнеса). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0068-1 ; То же [Электронный ресурс]. - [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=252947&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252947&sr=1) (01.03.2017)
8. Сытник, О.Е. Теория и практика применения международных стандартов финансовой отчетности : учебное пособие / О.Е. Сытник, Ю.А. Леднева. - Ставрополь : Агрус, 2014. - 68 с. : ил., табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277445> (10.10.2016)

**6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения программы**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

– «Университетская библиотека онлайн» ООО «Директ-Медиа», адрес доступа: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru), доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ;

– НЭБ «eLibrary», адрес доступа: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru), доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации;

#### **7. Методические указания для обучающихся по освоению программы (дисциплины, модуля)**

Изучать программу (дисциплину) рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций обучающемуся необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение программы (дисциплины, модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;

Основными видами самостоятельной работы обучающихся без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

#### **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по программе (дисциплине, модулю), включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем:**

В учебном процессе, помимо полного пакета Microsoft Office 2016, используется специализированное программное обеспечение КонсультантПлюс

#### **9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по программе:**

- лекционные аудитории;
- аудитории для проведения семинарских и практических занятий;
- компьютерные классы;
- мультимедийные аудитории, оборудованные интерактивными досками;

Директор УМЦ



Г.Г. Печеникова